

УТВЕРЖДЕНО
Решение Новополоцкого
городского исполнительного
комитета

от 08.10.2019 г. № 943

У С Т А В

**Учреждения «Специализированная
детско-юношеская школа олимпийского резерва № 1
г. Новополоцка»
(СДЮШОР № 1 г. Новополоцка)
(новая редакция)**

СТАТУТ

**Установы «Спецыялізаваная
дзіцяча-юнацкая школа алімпійскага рэзерву № 1
г. Наваполацка»
(СДЮШАР № 1 г. Наваполацка)
(новая рэдакцыя)**

г. Новополоцк, 2019 год

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учреждение «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 1 г. Новополоцка» (далее – СДЮШОР № 1 г. Новополоцка) является государственным специализированным учебно-спортивным учреждением, осуществляющим подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса по видам спорта.

2. Учреждение «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 1 г. Новополоцка» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 14.01.2014г № 125-З «О физической культуре и спорте», Положением о специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва, утвержденным Постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 28.12.2004г. № 11 «Об утверждении положений о специализированных учебно-спортивных учреждениях», настоящим Уставом, иными нормативно-правовыми актами Республики Беларусь.

3. Наименование СДЮШОР № 1 г. Новополоцка:

полное:

Учреждение «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 1 г. Новополоцка» - на русском языке.

Установа “Спецыялізаваная дзіцяча-юнацкая школа алімпійскага рэзерву №1 г. Наваполацка” – на белорусском языке.

сокращённое:

СДЮШОР № 1 г. Новополоцка – на русском языке.

СДЮШАР № 1 г. Наваполацка – на белорусском языке.

4. Местонахождение СДЮШОР № 1 г. Новополоцка:

Республика Беларусь, Витебская область

211440 г. Новополоцк, ул. Молодежная, 49-а

СДЮШОР № 1 г. Новополоцка имеет структурное подразделение – спортивно-оздоровительный лагерь «Ленинец». Местонахождение лагеря: Республика Беларусь, Витебская область Полоцкий район, Гомельский сельский совет, берег озера Суя.

5. Учредителем СДЮШОР № 1 г. Новополоцка является Новополоцкий городской исполнительный комитет (далее – Учредитель). Собственником имущества СДЮШОР № 1 г. Новополоцка является административно-территориальная единица – город Новополоцк. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, основана на государственной форме собственности, осуществляет предоставленные Учредителем права по владению, пользованию и распоряжению, закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом, в

пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

6. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в своей деятельности подчиняется отделу спорта и туризма Новополоцкого городского исполнительного комитета (далее - отдел спорта и туризма).

7. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка является юридическим лицом, владеет имуществом и правами, предусмотренными законодательством для государственных учреждений, может иметь самостоятельный баланс, счета (бюджетный, внебюджетный и валютный) в учреждениях банка, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и названием СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, бланк установленного образца с изображением Государственного герба Республики Беларусь и другие необходимые реквизиты.

8. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка является некоммерческой организацией, финансируется за счёт средств городского бюджета и других источников, не противоречащих законодательству Республики Беларусь.

9. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляет свою деятельность после прохождения государственной аккредитации, проводимой Министерством спорта и туризма Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством.

10. Государственный контроль за качеством подготовки учащихся в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляется управлением спорта и туризма Витебского областного исполнительного комитета путём проведения его государственной аттестации в установленном порядке.

11. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка может иметь в своей структуре спортивно-оздоровительный лагерь, учебно-методические и другие структурные подразделения, необходимые для обеспечения его деятельности, действующие на основании положений, утверждаемых директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

12. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для выполнения ее уставных целей, соответствующую этим целям и отвечающую предмету деятельности, либо необходимую для выполнения государственно-значимых задач, предусмотренных настоящим Уставом.

Полученные от такой деятельности доходы и приобретённое за счёт их имущество поступают в оперативное управление СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, учитываются на балансе и используются в порядке, установленном законодательством.

13. Полномочия СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по бухгалтерскому учету, исполнения смет расходов по бюджетным средствам, смет доходов и расходов внебюджетных средств и иным

источникам осуществляются централизованной бухгалтерией отдела спорта и туризма. За директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка сохраняется право главного распорядителя средств бюджета.

II. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

14. Предметом деятельности СДЮШОР № 1 г. Новополоцка является подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса по видам спорта: гимнастика художественная, дзюдо, легкая атлетика, тяжелая атлетика.

15. Основными целями деятельности СДЮШОР № 1 г. Новополоцка являются:

реализация государственных программ развития физической культуры и спорта в Республике Беларусь по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса для национальных и сборных команд Республики Беларусь;

подготовка членов, стажёров и резервного состава национальной и сборной команд Республики Беларусь;

физическая подготовка, укрепление здоровья учащихся через занятия физическими упражнениями и видами спорта, повышение уровня их общей культуры, двигательной активности, доли физических нагрузок при увеличении умственной и психологической нагрузки;

популяризация здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

развитие материально-технической базы для организации и обеспечения подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса;

организация и проведение спортивных мероприятий.

16. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в соответствии с предметом и основными целями деятельности:

реализует государственные программы развития физической культуры и спорта по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса для национальных и сборных команд Республики Беларусь по видам спорта и осуществляет мероприятия по их выполнению;

обеспечивает организацию и проведение учебно-тренировочного процесса, осуществляет анализ его результатов;

принимает участие в городских, областных, республиканских и международных спортивных мероприятиях согласно календарным планам, утверждённым в установленном порядке;

разрабатывает и утверждает учебные планы, реализует программы подготовки учащихся на всех этапах обучения и подготовки для специализированных учебно-спортивных учреждений и осуществляет контроль за их реализацией;

обеспечивает повышение квалификации и переподготовку работников СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

осуществляет совместно с заинтересованными организациями научно-методическое и медицинское обеспечение отбора и подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса;

обеспечивает надлежащее состояние закреплённого за ней имущества;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

принимает участие в:

подготовке материалов на поощрение и вознаграждение специалистов и спортсменов;

разработке и внедрении в действие программ для специализированных учебно-спортивных учреждений, критериев формирования национальных и сборных команд Республики Беларусь по видам спорта;

осуществлении иной деятельности, связанной с выполнением основных целей СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

17. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляет следующие виды деятельности:

деятельность физкультурно-спортивных сооружений (93110)

образование в области физической культуры, спорта и отдыха (85510)

прочая деятельность в области физической культуры и спорта (93190)

сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества (68200)

аренда и лизинг развлекательного и спортивного оборудования (77210)

прочая деятельность по организации отдыха и развлечений (93290);

общая врачебная практика (86210)

деятельность по охране здоровья, осуществляемая работниками, имеющими среднее специальное медицинское образование (86901)

предоставление услуг гостиницами и аналогичными местами для проживания без ресторанов (55102);

предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания (55200).

Классификация видов деятельности СДЮШОР № 1 г. Новополоцка произведена в соответствии с законодательством.

18. При осуществлении видов деятельности, требующих получения специального разрешения (лицензии), СДЮШОР № 1 г. Новополоцка получает его в установленном законодательством порядке.

Ш.ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СДЮШОР № 1 Г. НОВОПОЛОЦКА

19. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в установленном порядке имеет право:

открывать отделения по видам спорта;

организовывать проведение, принимать участие в спортивных мероприятиях согласно календарным планам, утверждённым в установленном порядке;

оказывать, в соответствии с направлениями своей деятельности и для реализации основных целей деятельности, определённых настоящим Уставом, платные услуги в области физической культуры и спорта, устанавливать размеры оплаты за оказываемые услуги в соответствии с законодательством;

осуществлять материальное обеспечение спортсменов и тренеров-преподавателей, работников в соответствии с нормативными правовыми актами;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

20. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка обязана:

осуществлять учебно-тренировочный и воспитательный процесс в соответствии с требованиями программ по видам спорта и учебных планов;

обеспечивать создание надлежащих условий для проведения учебно-тренировочного и воспитательного процесса, выполнения работниками и учащимися своих обязанностей, учебных программ и заданий;

осуществлять текущий контроль за проведением учебно-тренировочного и воспитательного процесса;

обеспечивать надлежащее содержание и состояние зданий, сооружений, помещений, спортивного инвентаря и оборудования, необходимых для проведения спортивных и зрелищных мероприятий;

выполнять прогнозные показатели установленные законодательством и локальными нормативными актами;

в соответствии с законодательством, в пределах своей компетенции своевременно рассматривать и разрешать обращения граждан и юридических лиц.

21. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка пользуется иными правами и обеспечивает выполнение обязанностей, предусмотренных законодательством.

22. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка несёт ответственность за:
невыполнение возложенных на СДЮШОР № 1 г. Новополоцка уставных целей;

не реализацию в полном объёме программ и учебных планов;
не обеспечение безопасности учащихся и работников в период проведения учебно - тренировочного процесса;

не обеспечение сохранности и рационального использования имущества СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

IV. КОМПЛЕКТОВАНИЕ СДЮШОР № 1 Г. НОВОПОЛОЦКА

23. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка для реализации уставных целей в соответствии с направлениями своей деятельности имеет, открывает и комплектует учебные группы:

- начальной подготовки;
- учебно-тренировочные;
- спортивного совершенствования;
- высшего спортивного мастерства.

24. Группы комплектуются в установленном порядке учащимися, не имеющими отклонений в состоянии здоровья и противопоказаний для занятий спортом, с предоставлением им равных условий для поступления и подготовки.

25. Контрольные цифры приёма (планы комплектования) без оплаты за подготовку в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка устанавливаются Учредителем в соответствии с законодательством.

26. Сверх контрольных цифр приёма (планов комплектования) без оплаты за подготовку СДЮШОР № 1 г. Новополоцка может осуществлять приём лиц, не прошедших конкурсный отбор и не имеющих противопоказаний для занятий спортом, на подготовку за плату. Подготовка за плату может проводиться на начальном и учебно-тренировочном этапах подготовки при условии соблюдения норм и правил организации учебно-тренировочного процесса.

27. План комплектования на очередной учебный год по отделениям, учебным группам и контингенту учащихся утверждается отделом спорта и туризма до 1 июня текущего года.

28. Годовой учебный план, списки учебных групп по этапам подготовки, тарификационный список утверждаются директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка до 1 сентября текущего года.

29. Списки учащихся групп спортивного совершенствования утверждаются директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по согласованию с управлением спорта и туризма Витебского областного исполнительного комитета. Списки групп высшего спортивного мастерства дополнительно согласовываются с Министерством спорта и туризма Республики Беларусь до 1 сентября текущего года.

30. Наполняемость (комплектование) учебных групп, уровень спортивного мастерства учащихся по этапам подготовки, режим учебно-тренировочной работы, нормативы оплаты труда тренеров-преподавателей определяются в соответствии с законодательством.

31. В случае отчисления учащегося в течение учебного года из учебной группы тренер-преподаватель обязан доукомплектовать её в месячный срок.

32. Спортсмены-инструкторы национальных команд Республики Беларусь по видам спорта включаются в количественные составы учебных групп специализированной спортивной школы по согласованию с Министерством спорта и туризма Республики Беларусь

33. Зачисление учащихся в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка производится по заявлению поступающего, при наличии допуска врача после прохождения медицинского обследования, для учащихся групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства - после прохождения углубленного медицинского обследования; в случае передачи воспитанника из специализированного учебно-спортивного учреждения, направившего спортсмена-учащегося для дальнейшего повышения спортивного мастерства – документа о его передаче, и решения тренерского совета СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

34. Учащиеся, переданные в соответствии с приказом директора СДЮШОР № 1 г. Новополоцка для повышения спортивного мастерства в высшее звено подготовки в постоянный состав (училища олимпийского резерва, школы высшего спортивного мастерства, центры олимпийской подготовки), не входят в количественный состав групп данной школы, но считаются её воспитанниками и могут выступать в спортивных соревнованиях за команду школы.

35. Зачисление и выпуск спортсменов-учащихся оформляется приказом директора СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в книге приказов по контингенту.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

36. Учебный год в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка начинается 1 сентября.

37. Учебно-тренировочный процесс учащихся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляется тренерами-преподавателями на основе методики тренировки, с использованием технических средств обучения, проведением восстановительных мероприятий, и строится на базе сочетания тренировочной и соревновательной деятельности.

38. Основными формами учебно-тренировочного процесса СДЮШОР № 1 г. Новополоцка являются:

- групповые учебно-тренировочные занятия;
- учебно-тренировочные сборы;
- занятия по индивидуальным планам;
- восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;

- медико-биологические исследования;
- участие в соревнованиях и матчевых встречах;
- спортивно-оздоровительные лагеря;
- педагогические тестирования;
- инструкторская и судейская практика.

39. Расчётные нормативы учебно-тренировочного процесса и источники финансирования СДЮШОР № 1 г. Новополоцка определяются согласно приложению к настоящему Уставу.

40. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка совместно с учреждениями, обеспечивающими общее среднее образование, может создавать специализированные по спорту классы в порядке, установленном законодательством.

41. Для выявления и подготовки наиболее перспективных учащихся, формирования сборных команд, СДЮШОР № 1 г. Новополоцка направляет на учебно-тренировочные сборы центров олимпийской подготовки, школ высшего спортивного мастерства, проводимые в режиме постоянно действующего сбора, в качестве переменного состава учащихся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, включённых в число членов, стажёров и резерва сборных команд Республики Беларусь по видам спорта, а также перспективных учащихся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка ведущих подготовку к молодёжным, юниорским и юношеским официальным, международным соревнованиям, и их тренеров. Расходы по проезду учащихся и тренеров и сохранению заработной платы тренеров несёт в установленном порядке СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

42. Учебный план для групп высшего спортивного мастерства и спортивного совершенствования рассчитывается на 52 недели учебно-тренировочных занятий. Занятия проводятся, как правило, два раза в день (не менее десяти раз в неделю), для учебно-тренировочных групп и групп начальной подготовки – 46 недель учебно-тренировочных занятий непосредственно в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка и 6 недель – в условиях спортивно-оздоровительного лагеря, проводимого в каникулярный период, учебно-тренировочных сборов и тренировок по индивидуальным заданиям.

43. Продолжительность одного учебного часа – 45 минут. Продолжительность одного занятия не должна превышать:

четырёх академических часов в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства;

трёх – в учебно-тренировочных группах;

двух – в группах начальной подготовки.

44. Учебно-тренировочные сборы и соревнования проводятся согласно календарным планам спортивных мероприятий, утверждённым директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по согласованию с отделом спорта и туризма.

45. Задачи учебно-тренировочных сборов определяются тренерским советом с учётом календарных планов городских, областных, республиканских и международных спортивных мероприятий. Учебно-тренировочные сборы должны обеспечивать повышение спортивного мастерства учащихся, проводиться в оптимальных условиях и определённых периодах тренировочного цикла.

46. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка организует работу спортивно-оздоровительного лагеря в порядке, установленном законодательством.

47. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в соответствии с утверждённым календарным планом спортивных мероприятий проводит внутри школьные соревнования, открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

48. При проведении учебно-тренировочного процесса СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляет воспитательную работу с учащимися в соответствии с планом, утверждённым руководителем. Воспитательная деятельность строится на скоординированном взаимодействии всех участников воспитательного процесса и направлена на обеспечение условий для личностного, профессионального и социального становления учащихся. Управление воспитательной работой в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляет заместитель директора по основной деятельности совместно с

инструкторами-методистами, непосредственное проведение – тренер-преподаватель.

VI. СПОРТСМЕНЫ – УЧАЩИЕСЯ

49. Учащимися СДЮШОР № 1 г. Новополоцка могут быть спортсмены, не имеющие отклонений в состоянии здоровья и противопоказаний для занятий спортом, способные достичь высоких результатов в спорте, выполнившие учебные программы по видам спорта, требования этапов подготовки и имеющие допуск врача к выполнению режимов работы после прохождения углубленного медицинского обследования.

50. Права и обязанности учащихся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, их материальное обеспечение определяются нормативными правовыми актами Республики Беларусь и настоящим Уставом.

51. Право на бесплатную подготовку в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, финансируемой за счёт средств местного бюджета, имеют граждане Республики Беларусь, а также иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь, прошедшие конкурсный отбор и не имеющие противопоказаний для занятий избранным видом спорта. Лица, не прошедшие конкурсный отбор и не имеющие противопоказаний для занятий избранным видом спорта, имеют право на подготовку за плату при соблюдении норм и правил организации учебно-тренировочного процесса.

52. Приём, перевод, отчисление и восстановление учащихся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляется в порядке, установленном Министерством спорта и туризма Республики Беларусь.

53. Учащиеся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка имеют право на:

- прохождение подготовки в соответствии с учебными планами и программами под руководством тренера-преподавателя;
- пользование информационными ресурсами, физкультурно-спортивными сооружениями, спортивным инвентарём и оборудованием;
- обеспечение спортивной одеждой и спортивной обувью в установленном порядке;
- безопасные условия и охрану здоровья в процессе учебно-тренировочных занятий и соревнований;
- обеспечение питанием, возмещение расходов по проживанию, проезду в рамках учебно-тренировочных занятий и сборов в установленном законодательством порядке;
- медицинское обслуживание;

поощрение за достижение высоких спортивных результатов.

54. Учащиеся СДЮШОР № 1 г. Новополоцка обязаны:

постоянно повышать свою теоретическую, общую и специальную физическую подготовку, совершенствовать спортивное мастерство;

выполнять учебные планы и программы индивидуальных и групповых занятий;

соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;

уважать честь и личное достоинство тренеров-преподавателей и учащихся;

аккуратно и бережно относиться к имуществу СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

выступать в соревнованиях за СДЮШОР № 1 г. Новополоцка и (или) ведомственную организацию;

не использовать методы и не применять вещества, способствующие повышению работоспособности и запрещённые для использования законодательством Республики Беларусь и (или) решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций;

не препятствовать проведению допингового контроля;

строго соблюдать требования медицинского контроля, регулярно, не реже одного раза в 6 месяцев, проходить диспансеризацию.

55. Учащиеся, биопробы которых показали использование запрещённых к применению методов и (или) веществ, способствующих повышению работоспособности и запрещённых для использования законодательством Республики Беларусь и (или) решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций, отчисляются из СДЮШОР № 1 г. Новополоцка или переводятся на подготовку за плату на время их дисквалификации.

56. За нарушение внутреннего распорядка учащиеся могут быть отчислены из СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по решению совета самоуправления.

57. Учащиеся, не выполнившие установленные нормативы и (или) нарушающие свои обязанности, могут быть отчислены из СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по решению совета самоуправления. Не допускается отчисление учащихся в период их временной нетрудоспособности.

VII. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

58. Проведение медицинских осмотров спортсменов осуществляется в порядке, установленном Министерством спорта и

туризма Республики Беларусь по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

59. Проведение углубленных медицинских обследований учащихся-членов национальных и сборных команд Республики Беларусь по видам спорта обеспечивают «Республиканский центр спортивной медицины» и «Витебский областной диспансер спортивной медицины». Медицинское обследование учащихся, не входящих в составы сборных команд, проводит «Витебский областной диспансер спортивной медицины». Ежедневное обеспечение врачебного контроля учебно-тренировочного процесса и соревнований проводят врач и медсестра СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

60. Врач, находящийся в штате СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, в установленном порядке, осуществляет медицинское обеспечение учебно-тренировочного процесса и соревнований, контроль за состоянием здоровья учащихся в процессе и после тренировочных нагрузок, принимает участие в составлении и утверждении индивидуальных планов подготовки учащихся, организует прохождение медицинского обследования, при необходимости организует лечение в медицинских учреждениях города.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ, КАДРЫ И КОНТРОЛЬ

61. Управление СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляется в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления. Руководство СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности отделом спорта и туризма в порядке, установленном законодательством и Учредителем.

62. Заместители директора СДЮШОР № 1 г. Новополоцка назначаются на должность и освобождаются от должности директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по согласованию с отделом спорта и туризма.

63. Директор СДЮШОР № 1 г. Новополоцка:

решает вопросы деятельности СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, за исключением отнесённых законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, отдела спорта и туризма, и несёт полную ответственность за её результаты;

утверждает по согласованию с отделом спорта и туризма штатное расписание СДЮШОР № 1 г. Новополоцка. Структура и штатная численность учреждения утверждается Учредителем по согласованию с финансовым органом;

утверждает по согласованию с отделом спорта и туризма список тренеров-преподавателей по спорту, которым исчисляются ставки и надбавки за квалификационные категории с учетом учебной нагрузки, положение о материальном стимулировании, принимает иные локальные нормативные правовые акты;

назначает на должность и освобождает от должности работников в соответствии с законодательством о труде и условиями трудовых договоров (контрактов), определяет должностные права и обязанности работников в соответствии с законодательством;

действует от имени СДЮШОР № 1 г. Новополоцка без доверенности, представляет её интересы во всех организациях;

издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

обеспечивает выполнение требований и мероприятий по охране труда;

в соответствии с законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

несёт ответственность за невыполнение основных задач, возложенных на СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, не обеспечение сохранности имущества и рационального использования материально-технической базы и имущества в соответствии с законодательством.

64. В целях развития демократических форм управления, объединения усилий тренеров-преподавателей, работников, учащихся, родителей для достижения конечных результатов по подготовке и воспитанию спортивного резерва и спортсменов высокого класса, координации работы тренеров, федераций по видам спорта в Республике Беларусь в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка создаётся совет самоуправления.

65. Председателем совета самоуправления является директор СДЮШОР № 1 г. Новополоцка. Состав совета и срок его полномочий, но не более четырех лет, утверждаются приказом руководителя специализированного учебно-спортивного учреждения. В состав совета входят все работники специализированного учебно-спортивного учреждения, осуществляющие педагогическую деятельность в сфере физической культуры и спорта, заместители директора, руководители структурных подразделений.

66. Совет самоуправления осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым директором СДЮШОР

№ 1 г. Новополоцка. Решения совета самоуправления оформляются протоколом.

67. Основными направлениями деятельности совета самоуправления являются:

участие в управлении специализированным учебно-спортивным учреждением;

разработка и осуществление мер по реализации государственных программ, нормативных правовых актов, распорядительных документов государственных органов, осуществляющих государственное регулирование и управление в сфере физической культуры и спорта, направленных на развитие спорта в Республике Беларусь, подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, в части видов спорта, культивируемых в специализированном учебно-спортивном учреждении;

определение перспективных направлений развития специализированного учебно-спортивного учреждения, рассмотрение планов его работы, вопросов подготовки спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, международного сотрудничества;

внесение предложений о совершенствовании структуры специализированного учебно-спортивного учреждения, создании, ликвидации структурных подразделений специализированного учебно-спортивного учреждения (в том числе обособленных структурных подразделений), определение основных направлений их деятельности;

принятие решений по вопросам организации учебно-тренировочного процесса, проведения и участия в спортивных соревнованиях, формирования календарного плана проведения спортивных мероприятий специализированного учебно-спортивного учреждения;

рассмотрение вопросов формирования контингента спортсменов-учащихся специализированного учебно-спортивного учреждения, контрольных цифр приема (планов комплектования) без платы за спортивную подготовку в специализированном учебно-спортивном учреждении и осуществления спортивной подготовки в специализированном учебно-спортивном учреждении за плату;

рассмотрение направлений и предложений по осуществлению специализированным учебно-спортивным учреждением деятельности, приносящей доходы;

заслушивание и утверждение отчетов руководителей специализированного учебно-спортивного учреждения, его заместителей по основной деятельности или курирующих вопросы спортивной подготовки, руководителей структурных подразделений о ходе выполнения планов работы специализированного учебно-

спортивного учреждения, его структурных подразделений, результатах подготовки спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, государственной аттестации на право осуществления деятельности по подготовке спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, о выполнении государственных программ, заданий, результатах хозяйственной и иной деятельности;

подготовка предложений по реализации основных задач, возложенных на СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, совершенствованию материально-технической базы;

определение дополнительных условий обучения в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка с учётом специфики её деятельности;

рассмотрение предложений о представлении к правительственным наградам, присвоении почётных званий работникам СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, спортивных званий учащимся и применении других видов поощрений для последующего их внесения в соответствующие органы;

заслушивание отчётов о работе тренеров-преподавателей и других работников СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, итогах реализации основных направлений деятельности, учебно-тренировочной и воспитательной работы и принятие решений;

рассмотрение адресованных совету самоуправления обращений учащихся, тренеров-преподавателей, иных лиц и принятие необходимых решений.

68. В целях совершенствования качества подготовки, повышения профессионального мастерства работников, методического обеспечения учебно-тренировочного процесса, рассмотрения вопросов учебно-тренировочной и воспитательной работы, участия в соревнованиях, проведения методических занятий по обмену опытом и методике подготовки спортсменов, в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка создаётся тренерский совет по виду спорта.

Председателем тренерского совета является заместитель директора по основной деятельности.

Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка. Решения тренерского совета оформляются протоколом. В состав тренерского совета входят все тренеры-преподаватели по спорту, инструкторы-методисты, работающие в специализированном учебно-спортивном учреждении. Персональный состав тренерского совета утверждается приказом руководителя специализированного учебно-спортивного учреждения со сроком полномочий на один учебный год.

К компетенции тренерского совета относятся:

участие в управлении специализированным учебно-спортивным учреждением, училищем олимпийского резерва;

определение задач учебно-тренировочных сборов;

совершенствование организации и проведения учебно-тренировочного и воспитательного процессов;

проведение работы по профессиональному совершенствованию тренерско-преподавательского состава и развитию его творческого потенциала;

внедрение в практику учебно-тренировочного процесса достижений науки, эффективных методов спортивной подготовки и воспитания;

рассмотрение вопросов формирования календарного плана проведения спортивных мероприятий, учебного плана, обеспечения отбора и комплектования учебных групп перспективными спортсменами-учащимися;

подготовка предложений и принятие решений о переводе спортсменов-учащихся по этапам и годам подготовки в учебные группы по видам спорта;

подготовка предложений и принятие в установленном законодательством порядке решений о выдаче путевок в спортивно-оздоровительный лагерь;

рассмотрение предложений по установлению расписаний проведения учебно-тренировочных занятий;

рассмотрение обращений спортсменов-учащихся, их законных представителей по вопросам спортивной подготовки, организации учебно-тренировочного процесса;

подготовка предложений об эффективном использовании спортивного инвентаря и оборудования, потребности в его приобретении;

иные вопросы организации и проведения учебно-тренировочного процесса, подготовки спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, отнесенные к компетенции тренерского совета актами законодательства Республики Беларусь и уставом специализированного учебно-спортивного учреждения.

69. Права и обязанности работников СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, их материальное обеспечение определяются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Уставом и должностными инструкциями, утверждаемые директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

70. Работники СДЮШОР № 1 г. Новополоцка имеют право на: обеспечение условий для осуществления своей профессиональной деятельности;

творческую инициативу;

защиту своей профессиональной чести и достоинства;
участие в управлении СДЮШОР № 1 г. Новополоцка через совет самоуправления;

избрание в состав избираемых органов управления СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

самостоятельное определение форм, методов и средств обучения и воспитания учащихся, использование экспериментальных методик тренировки при условии обеспечения выполнения учебных планов и программ;

повышение квалификации и (или) переподготовку в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

иные права, предусмотренные актами законодательства Республики Беларусь.

71. Работники СДЮШОР № 1 г. Новополоцка обязаны:
осуществлять комплектование учебных групп;
обеспечивать выполнение учебных планов и программ;
постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и педагогическое мастерство;

проводить учебно-тренировочный и воспитательный процесс на высоком профессиональном уровне;

принимать меры по обеспечению безопасности, сохранению здоровья и работоспособности учащихся;

обеспечивать прохождение учащимися СДЮШОР № 1 г. Новополоцка диспансеризацию не реже одного раза в 6 месяцев;

уважать честь и достоинство учащихся, воспитывать их в духе гуманизма, гражданственности и уважения к закону и труду; обладать высокими моральными качествами.

72. Оплата труда работников СДЮШОР № 1 г. Новополоцка производится в соответствии с законодательством.

73. При разработке должностных инструкций для основных категорий работников СДЮШОР № 1 г. Новополоцка директор руководствуется требованиями тарифно-квалификационных характеристик работников отрасли физической культуры и спорта, для других категорий работников – тарифно-квалификационных характеристик здравоохранения, культуры, образования и других.

IX. ИМУЩЕСТВО СДЮШОР № 1 Г. НОВОПОЛОЦКА

74. Для реализации предмета деятельности и уставных целей за СДЮШОР № 1 г. Новополоцка на праве оперативного управления Учредитель закрепляет необходимое имущество (основные и оборотные средства, а также иные ценности), являющиеся

коммунальной собственностью, а также предоставляет в соответствии с договором в установленном порядке имущество безвозмездно (во временное пользование).

75. Материально-техническую базу СДЮШОР № 1 г. Новополоцка составляют земля, здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства, а также иное имущество, используемое для обучения, подготовки, воспитания, оздоровления, восстановления учащихся и решения других задач, возложенных на СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

76. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в отношении закреплённого за ней на праве оперативного управления имущества, владеет, пользуется и распоряжается (включая отчуждение и списание) вверенным имуществом в пределах прав, установленных законодательством и Учредителем; в отношении предоставленного безвозмездно (во временное пользование) имущества - право пользования на условиях и в порядке, определенных Учредителем .

77. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности и приобретённое за счёт её имущество, поступают в самостоятельное распоряжение СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

78. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка вправе сдавать в аренду, предоставлять безвозмездно во временное пользование изолированные помещения, сооружения, капитальные строения и их части, а также иное имущество в порядке, установленном законодательством, в определенных случаях по согласованию с Учредителем.

79. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка может самостоятельно приобретать необходимое ей имущество, производить его ремонт, модернизацию, реконструкцию в порядке, установленном законодательством, в определенных случаях по согласованию с Учредителем.

Х. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

80. Источниками финансирования СДЮШОР № 1 г. Новополоцка являются:

средства городского бюджета, выделяемые на содержание СДЮШОР № 1 г. Новополоцка;

добровольные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;

средства, полученные от предпринимательской деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, от платы за подготовку сверх контрольных цифр приёма;

иные источники, не запрещённые законодательством.

81. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка по согласованию с отделом спорта и туризма планирует свою финансово-хозяйственную деятельность, в установленном порядке формирует цены на оказываемые работы, услуги юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством.

82. Плата за подготовку учащихся в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка сверх контрольных цифр приёма устанавливается директором СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в размере экономически обоснованных затрат по согласованию с отделом спорта и туризма. Размер платы за подготовку дифференцируется в установленном порядке в зависимости от уровня спортивных достижений учащихся.

83. СДЮШОР № 1 г. Новополоцка составляет индивидуальные сметы расходов бюджетных и внебюджетных средств. Сметы утверждаются отделом спорта и туризма.

84. Учет бюджетных ассигнований и средств, полученных СДЮШОР № 1 г. Новополоцка от приносящей доходы деятельности, осуществляется отдельно.

85. Бухгалтерский учёт ведётся централизованной бухгалтерией отдела спорта и туризма.

86. В соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой расходов бюджетные ассигнования, выделяемые СДЮШОР № 1 г. Новополоцка, используются для обеспечения основной деятельности в соответствии со статьями расходов, соответствующих бюджетной классификации Республики Беларусь.

87. Доходы, получаемые от осуществления предпринимательской деятельности, используются в порядке, установленном законодательством на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Расходы учреждения по осуществлению приносящей доходы деятельности финансируются за счет внебюджетных средств в порядке, предусмотренным законодательством.

Внебюджетные средства в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении учреждения, используются для:

- развития материально-технической базы;
- осуществления дополнительных выплат стимулирующего характера;
- оказания материальной помощи работникам учреждения, учащимся-спортсменам при условии отсутствия просроченной кредиторской задолженности учреждения (без учета бюджетных обязательств, зарегистрированных в установленном порядке территориальными органами государственного казначейства) по

платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды, оплате за товары (работы, услуги);

иных целей в соответствии с законодательством.

88. Сумма превышения доходов над расходами, остающаяся в распоряжении учреждения, - разница между доходами от приносящей доходами деятельности по каждому источнику доходов, уменьшенными на суммы налогов, сборов (пошлин) и иных обязательных платежей, уплаченных в республиканский и местные бюджеты, государственные внебюджетные фонды, и фактическими расходами по каждому источнику доходов в пределах сметы.

89. Основанием для осуществления расходов внебюджетных средств являются сметы, составляемые в порядке, установленном законодательством.

90. Не использованные в отчетном финансовом году внебюджетные средства не подлежат перечислению в бюджет и используются в очередном финансовом году в порядке, установленном законодательством.

91. Безвозмездная (спонсорская) помощь, предоставленная учреждению, в том числе денежные средства, используется в целях:

создания и укрепления материально-технической базы;

поддержки олимпийского отдельных видов спорта, проведения физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы, спортивных мероприятий и участия в них, в том числе подготовки спортсменов (их команд), строительства и содержания физкультурно-спортивных сооружений.

92. Конкретная цель использования безвозмездной (спонсорской) помощи определяется договором оказания безвозмездной (спонсорской) помощи.

93. Денежные средства, полученные учреждением в качестве безвозмездной (спонсорской) помощи от юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, расходуются исключительно на приобретение видов товаров (работ, услуг), предусмотренных договором оказания безвозмездной (спонсорской) помощи".

94. СДЮШОР № 1 г. Новополюцка не вправе выступать гарантом или поручителем перед банками-кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по использованию этими лицами своих обязательств возврата полученных кредитов.

XI. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

95. Спортсмены СДЮШОР № 1 г. Новополоцка имеют право принимать участие в международных спортивных соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, проводимых на территории Республики Беларусь и за ее пределами, при соблюдении ими требований, установленных организатором международного спортивного соревнования.

ХII. ДОКУМЕНТАЦИЯ СДЮШОР № 1 Г. НОВОПОЛОЦКА И ПОРЯДОК ОТЧЁТНОСТИ

96. Делопроизводство в СДЮШОР № 1 г. Новополоцка ведется в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Номенклатура дел СДЮШОР № 1 г. Новополоцка утверждается в порядке, установленном законодательством. Документация по хозяйственной деятельности и по личному составу хранится в архиве СДЮШОР № 1 г. Новополоцка.

97. Государственная статистическая и другие формы отчётности представляются СДЮШОР № 1 г. Новополоцка в органы управления, налоговые инспекции по месту своего нахождения, в установленном порядке согласно установленным формам и в соответствующие сроки.

98. За непредставление и (или) искажение государственной отчётности, нарушение сроков её представления должностные лица СДЮШОР № 1 г. Новополоцка несут ответственность, установленную законодательством.

ХIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СДЮШОР № 1 Г. НОВОПОЛОЦКА

99. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация СДЮШОР № 1 г. Новополоцка осуществляется в порядке, установленном законодательством.

100. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующих записей в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение
к Уставу учреждения
«Специализированная детско-
юношеская школа олимпийского
резерва № 1 г. Новополоцка»

РАСЧЕТНЫЕ НОРМАТИВЫ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

Наименование учебно-тренировочного процесса	Продолжительность	Источники финансирования
1. Учебно-тренировочные сборы по непосредственной подготовке к соревнованиям: республиканским международным	До 12 дней <*> До 18 дней <*>	Средства бюджета и иные источники, не запрещенные законодательством
2. Участие в соревнованиях	Согласно положению о соревновании <***>	Средства бюджета и иные источники, не запрещенные законодательством
3. Проведение спортивно-оздоровительного лагеря в каникулярный период	42 дня <***>	Согласно положению о спортивно-оздоровительном лагере

<*> Расчетный норматив исчисляется путем умножения планируемого количества участников на число дней учебно-тренировочного сбора к указанным соревнованиям.

<***> Расчетный норматив исчисляется путем умножения количества допущенных к соревнованию участников, согласно положению о соревнованиях, на число дней соревнования.

<***> В среднем на одного учащегося и участника.